**Anlage 4**

(zu § 7)

**Beurteilungsbeitrag Vertraulich behandeln!**

**I. Personalangaben**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **«T\_Status»er** | | | | | | | |
| Name, Vorname  «Name» | | | | | Geburtsdatum  «Geburtsdatum» | | |
| «T\_AmtsBez»  «AmtsBez»Falsch«Eingruppierung» | | | | | Dienststelle  «Dienststelle» | | |
| Organisationseinheit  «SE» | | Funktion  «Funktion» | | | Schwerbehindert oder gleichgestellt  «Behinderung» | | Teilzeitbeschäftigt  «Arbeitszeit» |
| **Beurteilungszeitraum** | | vom «BUZvon» | | | bis «BUZbis» | |  |
| **Besonderheiten (Abordnung, Freistellung oder Ähnliches)**  «Besonderheiten» | | | | | | | |
| **Beurteilende oder Beurteilender** | | | | | | |
| Name, Vorname  «BURName» | | Amtsbezeichnung  «BURAmtsbezeichnung» | | | Funktion  «BURFunktion» | |
| Dienststelle  «BURDienststelle» | | | Organisationseinheit  «BUROrgeinheit» | | | |

**II. Beurteilungsbeitrag**

**1. Aufgabenbeschreibung**

|  |
| --- |
| In der Aufgabenbeschreibung sind die den Aufgabenbereich des «T\_Status»en im Beurteilungszeitraum prägenden Tätigkeiten aufzuführen. Dabei soll der besondere Bezug zu den Beurteilungsmerkmalen deutlich werden.  «Aufgabe» |

**2. Bewertung der Beurteilungsmerkmale**

Folgender Maßstab ist bei der Bewertung der Beurteilungsmerkmale anzuwenden:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **16 Punkte** | **13 bis 15  Punkte** | **10 bis 12 Punkte** | **7 bis 9 Punkte** | **4 bis 6 Punkte** | **1 bis 3  Punkte** | **0  Punkte** |
| übertrifft die  Anforderungen in besonderem Maße | übertrifft die Anforderungen | übertrifft im Wesentlichen die Anforderungen | entspricht den Anfor-derungen | entspricht im Wesentlichen den Anforderungen | entspricht nur eingeschränkt den Anforderungen | entspricht nicht den Anforderungen |

Eine Begründung von Einzelpunkten ist notwendig bei einer Zuerkennung von weniger als vier Punkten und von mehr als zwölf Punkten.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kompetenzen** | **Punktzahl** | **Begründung** |
| **Fachkompetenz** |  |  |
| Fachwissen und fachliches Interesse |  |  |
| Fachkönnen und Güte des Arbeitsergebnisses (Qualität und Quantität der Arbeit) |  |  |
| **Methodenkompetenz** |  |  |
| Arbeitsstrukturierung und Arbeitstechniken |  |  |
| Arbeitsmethode und Verhandlungsgeschick |  |  |
| **Selbstkompetenz** |  |  |
| Belastbarkeit und Verantwortungsbewusstsein |  |  |
| Innovationspotenzial und Lernfähigkeit |  |  |
| **Sozialkompetenz** |  |  |
| Teamverhalten und Konfliktfähigkeit |  |  |
| Kommunikation und Adressatengerechtigkeit |  |  |
| **Führungskompetenz** |  |  |
| Mitarbeiterorientierung und Informationsverhalten |  |  |
| Entscheidungsfähigkeit und Leistungsorientierung |  |  |

**3. Körperliche Befähigung** (soweit erforderlich)

|  |
| --- |
|  |

**4. Berücksichtigung einer Schwerbehinderung oder Gleichstellung**

|  |
| --- |
| Bei dem Beurteilungsbeitrag wurde die Behinderung berücksichtigt. |

**III. Teilnahme an Fortbildungen, Fortbildungsvorschlag**

|  |
| --- |
| Fortbildungsveranstaltungen:  «Fortbildung» |
| Fortbildungsvorschlag: |

**IV. Aufgaben außerhalb des Hauptamtes** (z.B. Nebenämter, insbesondere Lehr- und Prüfungstätigkeiten, Ehrenämter)

|  |
| --- |
| «Zusatzfunktionen»  «Nebentaetigkeiten» |

**V. Förderung, Verwendung, persönliche Einschätzung**

|  |
| --- |
|  |

**VI. Unterschrift Beurteilende oder Beurteilender**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum Unterschrift Beurteilende oder Beurteilender

**VII. Eröffnung des Beurteilungsbeitrages**

|  |
| --- |
| Der Beurteilungsbeitrag wurde dem «T\_Status»en mittels einer Abschrift  am \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ durch \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Unterschrift Beurteilende oder Beurteilender  eröffnet. |

**VIII. Erörterung des Beurteilungsbeitrages**

|  |
| --- |
| Auf die Erörterung des Beurteilungsbeitrages wurde am \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ durch  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ und \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ verzichtet.  Unterschrift «T\_Status»er Unterschrift Beurteilende oder Beurteilender  Die Erörterung des Beurteilungsbeitrages erfolgte am \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zwischen  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ und \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .  Unterschrift «T\_Status»er Unterschrift Beurteilende oder Beurteilender |

**IX. Stellungnahme des «T\_Status»en**

|  |
| --- |
| Dem Beurteilungsbeitrag ist  eine Stellungnahme des «T\_Status»en angefügt.  keine Stellungnahme des «T\_Status»en angefügt.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Datum Unterschrift Personalstelle |